



**SAMODZIELNY PUBLICZNY  
ZESPÓŁ ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ  
W WYSZKOWIE**  
07-200 Wyszkiw  
ul. Komisji Edukacji Narodowej 1



Kancelaria tel.: (29) 743 76 11, fax: (29) 743 76 05,  
e-mail: kancelaria@szpitalwyszkow.pl, <http://www.szpitalwyszkow.pl/>

Wyszkiw, dnia 08.11.2023 r.

DEZ/Z/341/PU-56/2023

### ZAPYTANIE OFERTOWE

SPZZOZ w Wyszkiwie zaprasza do wzięcia udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2022.1710) - zamówienie o wartości poniżej kwoty 130 000 złotych, na dostawę pn. „Dostawa artykułów biurowych do SPZZOZ w Wyszkiwie”

<b>Zamawiający</b>	Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wyszkiwie Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia Osoby do kontaktów: Joanna Wilk tel.: 29-743-76-69 e-mail: <a href="mailto:zp@szpitalwyszkow.pl">zp@szpitalwyszkow.pl</a>
<b>Przedmiot zamówienia (opis, parametry, ilość, itp.)</b>	<b>Dostawa artykułów biurowych do SPZZOZ w Wyszkiwie</b> Opis przedmiotu zamówienia został zawarty w Załączniku nr 2 OPZ i Załączniku nr 5 – wzór umowy.
<b>Podstawowe akty prawne</b>	Ustawa z dnia 11 września 2019 roku prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2023.1605)
<b>Termin realizacji zamówienia (okres, data)</b>	Termin realizacji:  <b>12 miesięcy</b>
<b>Opis kryteriów wyboru Wykonawcy</b>	Cena 100%
<b>Warunki udziału - wymogi</b>	Zamawiający wymaga, aby Wykonawca oświadczył, że: posiada odpowiednią sytuację ekonomiczną i finansową umożliwiającą realizację zamówienia, spełnia warunki udziału oraz nie podlega wykluczeniu. <u>Potwierdzeniem będzie złożony Załącznik nr 3</u>
<b>Istotne warunki zamówienia</b>	1. Termin płatności: 60 dni od daty przekazania Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. 2. Płatność zostanie dokonana przelewem na rachunek Wykonawcy.
<b>Sposób złożenia oferty (miejsce, termin, forma)</b>	Oferty należy złożyć do dnia <u>16.11.2023</u> roku do godz. 10.00 Oferty należy sporządzić, pod rygorem nieważności, w języku polskim, Ofertę należy złożyć na adres: <a href="mailto:zp@szpitalwyszkow.pl">zp@szpitalwyszkow.pl</a> . Sposób przygotowania oferty: Oferta może być podpisana tylko przez osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające

	<p>pełnomocnictwo. Oferta powinna zawierać:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Załącznik nr 1 – Formularz oferty</li> <li>- Załącznik nr 2 – OPZ</li> <li>- Załącznik nr 4 – Zasady środowiskowe</li> <li>- Załącznik nr 3 – Potwierdzenie spełnienia warunków i braku podstaw wykluczenia</li> </ul> <p><u>Oferty będą podlegały odrzuceniu w przypadku, gdy:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zostaną złożone po upływie terminu składania ofert,</li> <li>- treść oferty nie będzie odpowiadała treści zapytania,</li> <li>- Oferenta nie uzupełni dokumentów w wyznaczonym terminie lub nie wykaże spełnia warunków udziału w postępowaniu,</li> <li>- będą zawierały błędy w obliczeniu ceny, których nie będzie można uznać za oczywistą omyłkę rachunkową</li> <li>- złożone zostaną przez Oferenta niespełniających warunków, określonych w niniejszym zapytaniu</li> </ul>
<b>Warunki zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru:</b>	<p>Zamawiający będzie miał prawo do zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru, jeżeli:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) nie wpłynęła żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków zapytania,</li> <li>b) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,</li> <li>c) wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa,</li> <li>d) postępowanie będzie obciążone wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.</li> </ul>
<b>Warunki odwołania postępowania</b>	<p>Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny.</p>
<b>Pozostałe wymagania</b>	<p><b>Termin związania ofertą wynosi 30 dni.</b> SPZZOZ w Wyszkuwie zastrzega sobie prawo zmiany terminów składania ofert, poprawy w złożonych ofertach oczywistych błędów rachunkowych, wystąpienia do Wykonawców (Oferentów) o wyjaśnienia i uzupełnienia ofert, negocjacji i warunków wykonania.</p>
<b>Informacja o RODO</b>	<p>Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje się, że: administratorem Pani/Pana danych osobowych jest SPZZOZ w Wyszkuwie, ul. KEN nr 1, 07-200 Wyszkuw, www.szpitalwyszkow.pl; telefon: 29/743-76-11. inspektorem ochrony danych osobowych w SPZZOZ w Wyszkuwie jest Pani Anna Błażejczak- Jarosińska, kontakt: adres e mail:anna.blazejczak.jarosinska@gmail.com lub kancelaria@szpitalwyszkow.pl; Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710), dalej „ustawa Pzp”; Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp; w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;</p>



	<p>posiada Pani/Pan:</p> <p>na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;</p> <p>na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;</p> <p>na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;</p> <p>prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;</p> <p>nie przysługuje Pani/Panu:</p> <p>w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;</p> <p>prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;</p> <p>na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.</p>
<p><b>Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu</b></p>	<p>Oświadczenie osoby fizycznej, której dane osobowe są przetwarzane w ramach Zapytania ofertowego</p> <p>(obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679)</p> <p>1. Informacje dotyczące administratora danych</p> <p>Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będzie Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wyszkanie (SPZZOZ w Wyszkanie) z siedzibą przy ul. KEN 1, 07- 200 Wyszaków.</p> <p>Mogą się Państwo z nami kontaktować w następujący sposób:</p> <p>listownie na adres: ul. KEN 1, 07- 200 Wyszaków</p> <p>poprzez e-mail: kancelaria@szpitalwyszkow.pl</p> <p>telefonicznie: 29-743-76-11</p> <p>2. Inspektor ochrony danych</p> <p>Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych. Jest to osoba, z którą mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem ochrony danych mogą się Państwo kontaktować w następujący sposób:</p> <p>listownie na adres: ul. KEN 1, 07- 200 Wyszaków</p> <p>poprzez e-mail: anna.blazejczak.jarosinska@gmail.com</p> <p>telefonicznie: 505-221-882</p> <p>3. Cel przetwarzania Państwa danych oraz podstawy prawne</p> <p>Państwa dane będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawą prawną ich przetwarzania jest Państwa zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz następujące przepisy prawa:</p> <p>ustawa z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.);</p> <p>rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 19 grudnia 2019 w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (tj. Dz. U. 2020 r. poz. 1282 ze zm.);</p> <p>ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj. Dz.U. 2020 r. poz. 164 ze zm.).</p> <p>4. Okres przechowywania danych</p> <p>Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą przez okres 4 lat: od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.</p> <p>5. Komu przekazujemy Państwa dane</p> <p>Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.</p>

Ograniczenie dostępu do Państwa danych o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 18 ust 5 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U 2019 poz. 2019 ze zm.)

Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty z którymi Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wyszku zawarł umowy lub porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych. Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.

#### 6. Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy

W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Państwa dane mogą być przekazywane do państw z poza EOG z zastrzeżeniem, o którym mowa w punkcie 5 ppkt 2).

#### 7. Przysługujące Państwu uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych

W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwu następujące uprawnienia:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
  - prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
  - prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
  - prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wykluczyć możliwość skorzystania z tego praw,
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- Aby skorzystać z powyższych praw, należy się skontaktować z nami lub z naszym Inspektorem Ochrony Danych.

#### 8. Obowiązek podania danych

Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (tj. Dz. U z 2020 r. poz. 1282 ze zm.).

#### Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Formularz oferty
- Załącznik nr 2 – OPZ
- Załącznik nr 3 – Potwierdzenie spełnienia warunków i niepodleganiu wykluczeniu
- Załącznik nr 4 – Zasady środowiskowe
- Załącznik nr 5 – Wzór umowy

DYREKTOR  
Samodzielnego Publicznego Zespołu  
Zakładów Opieki Zdrowotnej  
w Wyszku  
*Pomarańczowski*